

Инструкция по регистрации на портале ГосУслуг для физического лица

Для регистрации на портале ГосУслуг, физическому лицу необходимо пройти по ссылке www.gosuslugi.ru и нажать кнопку «Зарегистрироваться».

The screenshot shows the registration page on the Gosuslugi portal. At the top, the logo 'ГОСУСЛУГИ' is displayed with the tagline 'Доступ к сервисам электронного правительства'. Below the logo, the word 'Регистрация' is written in a large font. The form contains four input fields: 'Фамилия', 'Имя', 'Мобильный телефон', and 'Или электронная почта'. Below these fields, there is a small text block: 'Нажимая на кнопку «Зарегистрироваться», вы соглашаетесь с Условиями использования и Политикой конфиденциальности'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Зарегистрироваться'.

Создание упрощенной учетной записи

Чтобы создать упрощенную учетную запись, необходимо выполнить следующие действия:

1. ввести фамилию, имя и номер мобильного телефона или адрес электронной почты;
2. нажать кнопку «Зарегистрироваться».

Если при регистрации был указан номер мобильного телефона, то на этот номер придет СМС с кодом активации, который потребуется ввести на следующей странице, открывшейся после нажатия на кнопку «Зарегистрироваться».


В случае если при регистрации был указан только адрес электронной почты, на него придет сообщение содержащее ссылку, по которой потребуется пройти для ввода и подтверждения пароля. Он будет

в дальнейшем использоваться Вами для входа на портал ГосУслуг.






После успешной регистрации будет выполнен автоматический переход в раздел «Мои данные» портала ГосУслуг, где необходимо заполнить информацию о личных данных: ФИО, пол, дата и место рождения, СНИЛС, гражданство и данные документа удостоверяющего личность.

Основная информация

 Данные документа, удостоверяющего личность, и номер СНИЛС необходимы для того, чтобы предоставлять вам основной набор государственных услуг. Для некоторых услуг потребуются подтверждение вашей личности.

Редактирование данных

Фамилия	<input type="text"/>
Имя	<input type="text"/>
Отчество	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Нет отчества
Пол	<input type="radio"/> Мужской <input type="radio"/> Женский
Дата рождения	<input type="text" value="ДД.ММ.ГГГГ"/> 
Место рождения	Область / Край / АС; Город, квартал, Улица, дом, корпус, строения
Гражданство	РОССИЯ ▼
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации ▼
Серия и номер	<input type="text"/>
Кем выдан	<input type="text"/>
Дата выдачи	<input type="text" value="ДД.ММ.ГГГГ"/> 
Код подразделения	<input type="text"/>
СНИЛС 	<input type="text"/>

Заполнить позже

Сохранить и продолжить

После заполнения всех предложенных полей **ОБЯЗАТЕЛЬНО** нажмите на кнопку «Сохранить и продолжить».

Далее последует автоматическая проверка Ваших личных данных (в большинстве случаев она длится от 5 до 15 мин.), о завершении которой Вы будете уведомлены по электронной почте или по номеру мобильного телефона введенного при регистрации, либо в виде сообщения на экране (если к тому времени Вы еще не покинули текущую страницу портала).

После того, как Ваша учетная запись стала проверенной, **Вы должны сделать ее подтвержденной для доступа к расширенному списку услуг.**

Для этого необходимо лично обратиться в любой МФЦ «Мои документы» или в центры подтверждения личности города Воронежа. Список ближайших центров подтверждения можно найти по ссылке на странице личного кабинета.

Дополнительную информацию по работе портала ГосУслуги, Вы можете получить по **бесплатным** телефонам:

- ✓ **8 (800) 100-70-10;**
- ✓ **115** (только для звонков с мобильных телефонов);

а также по электронной почте: support@gosuslugi.ru