

Принято
Решением общего собрания
(конференции) работников
МБДОУ «ЦРР – детский сад № 12»
протокол № 1
« 26 » апреля 2019 г.

Утверждено
приказом заведующей МБДОУ
«ЦРР - детский сад № 12»
от 05.04.2019 № 48-Р-1

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании (конференции) работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Центр развития ребенка
– детский сад № 12»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об общем собрании (конференции) работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №12» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», действующим трудовым законодательством РФ, Уставом учреждения.

1.2. Общее собрание (конференции) работников является постоянно действующим органом коллегиального управления.

В общем собрании (конференции) работников участвуют все сотрудники, работающие в Учреждении.

Общее собрание (конференции) работников действует бессрочно.

1.3. Общее собрание (конференции) работников создается в целях выполнения принципа самоуправления учреждения, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений, важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива учреждения.

1.4 Настоящее Положение об общем собрании (конференции) работников принимается на общем собрании работников, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом заведующего учреждением.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.6. Данное положение действует до принятия нового

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Общее собрание (конференции) работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников.

2.2. Общее собрание (конференции) работников реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово- хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание (конференции) работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов управления, планов социальноэкономического развития учреждения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ:

- определяет основные направления деятельности, перспективы развития Учреждения;
- принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;
- разрабатывает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- заслушивает ежегодный отчет комитета профсоюзов и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;

- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет Заведующего Учреждением о его исполнении;
- принимает положение о социальной поддержке работников Учреждения и решения о социальной поддержке работников Учреждения;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- утверждает программу развития Учреждения;
- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием (конференцией) работников к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение Заведующим Учреждением.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Общее собрание (конференция) работников учреждения имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- направлять предложения и заявления в адрес заведующего, в органы муниципальной и государственной власти и общественные организации;
- принимать, утверждать положения (локальные акты), входящие в его компетенцию

4.2. Каждый член общего собрания (конференции) работников имеет право: – потребовать обсуждения Общим собранием (конференцией) работников учреждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/4 членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания (конференции) работников учреждения, высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. В заседании Общего собрания (конференции) работников могут принимать участие все работники учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания (конференции) работников могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, представители учредителя.

Необходимость их участия определяется председателем.

Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Приглашенные на заседание Общего собрания (конференции) работников пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждениях вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание (конференция) работников может собираться по инициативе заведующего, либо по инициативе заведующего и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания (конференции) работников учреждения .

5.4. Общее собрание (конференция) работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

5.5. На заседании Общего собрания (конференции) работников учреждения открытым голосованием избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.6. Председатель общего собрания (конференции) работников учреждения:

- организует деятельность общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.7. Решения на Общем собрании (конференции) работников учреждения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания (конференции) работников учреждения и оформляются протоколом.

5.8. Решение Общего собрания (конференции) работников учреждения обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Общее собрание (конференции) работников учреждения несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Общее собрание (конференции) работников учреждения несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений, нормативно - правовым актам в области образования

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Заседания Общего собрания (конференции) работников учреждения оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- Ф.И.О. и должность приглашенных участников Общего собрания;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения Общего собрания работников учреждения с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания (конференции) работников учреждения.

7.4. Нумерация протокола ведется от начала календарного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания (конференции) работников учреждения нумеруется, визируется подписью заведующего и печатью учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче дел в архив).